

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający

**Powiatowe Centrum Medyczne Sp. z o.o.
Szpital Powiatowy w Wieruszowie
ul. Warszawska 104, 98-400 Wieruszów**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie :§4 ust.1 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130000 złotych netto

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **„Zakup i dostawa w ramach zwiększenia poziomu cyberbezpieczeństwa urządzeń UTM szt. 2 oraz biblioteki LTO wraz z wyposażeniem dla PCM Sp. z o.o. Szpitala Powiatowego w Wieruszowie”.**

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. UTM

Urządzenie klasy NGFW : Hillstone SG-6000-A200 lub kompatybilne innego producenta z licencją na okres 5 lat – możliwość zestawienia tunelu IPSec z UTM Hillstone SG6000-A2700

2. Biblioteka LTO

Magazynki na 8 kaset 12 TB – kasety w zestawie + 2 kasety zapasowe, karta sieciowa, interfejs FibreChannel lub iSCSI, obudowa rack max 2U, oprogramowanie do backupu, serwer do zarządzania biblioteką w obudowie RACK max. 1U

V. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2023 roku.

VI. Kryterium oceny ofert: Cena -80% , Okres gwarancji – 20 %

VII. Termin płatności: 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem płatności jest dokonanie odbioru przedmiotu umowy bez wad.

VIII. Istotne warunki zamówienia (w tym termin gwarancji i rękojmi):

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

IX. Forma złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim w jednym egzemplarzu, w przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.

2. Oferta powinna być czytelna.

3. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisuje Wykonawca lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.

5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie lub uzupełnienie treści złożonej oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie lub odpowie w niewystarczający sposób zostanie odrzucona. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która uzyska najwięcej punktów, zgodnie z przyjętymi w zapytaniu ofertowym kryteriami. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Ogłoszenie, a także warunki zapytania mogą być zmienione lub odwołane. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

Ofertę należy przesłać lub złożyć w terminie do 08.09.2023, godz.15:00 na formularzu będącym załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, w zaklejonej kopercie w Sekretariacie Powiatowego Centrum Medycznego Sp. z o.o. Szpital Powiatowy w Wieruszowie, ul. Warszawska 104, 98-400 Wieruszów lub przesłać na adres: Powiatowe Centrum Medyczne Sp. z o.o. Szpital Powiatowy w Wieruszowie, ul. Warszawska 104, 98-400 Wieruszów lub drogą elektroniczną na adres: zamowienia_publiczne@pcm-nzoz-wieruszow.pl

Na przesłanej kopercie należy umieścić

a) nazwę i adres Zamawiającego

b) nazwę i adres Wykonawcy

napis: : Oferta na : „Zakup i dostawę w ramach zwiększenia poziomu cyberbezpieczeństwa urzędów UTM szt. 2 oraz biblioteki LTO wraz z wyposażeniem dla PCM Sp. z o.o. Szpital Powiatowy w Wieruszowie”.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Jarosław Psipsiński – tel. 603-457-912, Iwona Wójciak – 667-060-605

XI. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.

2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o szczegółach podpisania umowy z Zamawiającym.

3. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówieni zawierającą : nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.

XII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do :

a) unieważnienia postępowania w całości lub części w każdym czasie;

b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;

c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu;

d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców w każdym etapie postępowania.

2. W przypadku korzystania przez Zamawiającego z któregokolwiek uprawnienia

wskazanego w pkt. 1) Wykonawcom nie przysługuje żądanie roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

XIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenia RODO
2. Formularz ofertowy
3. Parafowany projekt umowy

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
PCM sp. z o.o. *Świętokrzyski Powiatowy*
Eunika Adamus

Do zapytania dołączono:

- 1) Dokument potwierdzający wypełnienie obowiązku informacyjnego w zakresie przetwarzania danych osobowych;
- 2) Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 3) Formularz ofertowy
- 4) Parafowany projekt umowy

