

Znak sprawy: ZP/1/2020/PCM

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia :

**„Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na obiektach Powiatowego Centrum Medycznego
Sp. z o.o. NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie.”**

Przedmiot główny:

CPV:

09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne

45315100-9 – Instalacyjne roboty elektryczne

45310000-3 - Roboty instalacji elektrycznych

45315700-5 – Instalowanie stacji rozdzielczych

31155000-7 - Falowniki

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego:

**POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE Sp. z o.o.
NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie**

adres: ul. Warszawska 104, 98-400 Wieruszów
Strona internetowa: www.pcm-nzoz-wieruszow.pl
e-mail: zamowienia_publiczne@pcm-nzoz-wieruszow.pl
godz. pracy: poniedziałek - piątek 7:30-15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), zwana w dalszej części specyfikacji Pzp.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2453).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2479).
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje **wykonanie instalacji fotowoltaicznej na obiektach Powiatowego Centrum Medycznego Sp. z o.o. NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie.**

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania nowej instalacji fotowoltaicznej wg istotnych warunków zamówienia. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania nowej instalacji fotowoltaicznej zgodnie (lub o parametrach nie gorszych) z opisem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Szczegółowy sposób wykonania zadania objętego zamówieniem należy wykonać opierając się na:

- opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1)
 - wizji lokalnej (załącznik nr 11)
 - projekt umowy (załącznik nr 3)
3. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zainstalowanej instalacji fotowoltaicznej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
 4. Zamawiający wymaga potwierdzonej pisemnie przez producenta (paneli PV) gwarancji na moduł PV na okres minimum 12 lat oraz gwarancji producenta na spadek wydajności nie większy niż 10% po 12 latach i 17 % po 25 latach. Wymagana jest również gwarancja na falowniki na okres 12 lat.
 5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia rękojmi za wady fizyczne na wykonane roboty montażowo-instalacyjne na okres 5 lat, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego wykonanych robót.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opracowaniem technicznym, obowiązującymi przepisami prawa, normami i warunkami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności,
 - 3) zorganizowania zaplecza budowy,
 - 4) natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o wadach i brakach w otrzymanej dokumentacji,
 - 5) stosowania materiałów i wyrobów budowlanych o parametrach nie gorszych niż wymagano w SIWZ dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania spełniających normy, oceny i specyfikacje techniczne oraz systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp i na każde żądanie Zamawiającego okazania, w stosunku do użytych materiałów dokumentów potwierdzających spełnianie tych wymogów,
 - 6) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru,
 - 7) dbania o należyty porządek i bezpieczeństwo na terenie budowy,
 - 8) w trakcie prowadzenia prac do utrzymania czystości wyjazdu z placu budowy oraz usuwania ewentualnych zanieczyszczeń i zniszczeń,
 - 9) przestrzegania w trakcie realizacji inwestycji, wymogów dotyczących ochrony środowiska, w tym w szczególności związanych z usuwaniem odpadów, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów w tym zakresie,
 - 10) przeprowadzenia i oceny – przed czynnościami odbioru – prób końcowych i pomiarów przewidzianych przepisami,
 - 11) skompletowania pełnej dokumentacji odbiorowej,
 - 12) stwierdzenia zakończenia wszystkich robót będących przedmiotem Umowy przez Kierownika budowy,
 - 13) zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości przedmiotu umowy do odbioru,
 - 14) terminowego usuwania wad w tym usterek ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów i w terminach wyznaczonych w protokołach odbioru,

15) zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom, jeżeli wykonawca korzysta z podwykonawców.

7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.
8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia **umowy ramowej**.
9. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z **zastosowaniem aukcji elektronicznej**.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych**.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku uzyskania zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do prac, przedstawić Zamawiającemu listę pracowników.
13. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od przetargu bez podania przyczyn.
14. **Postępowanie jest prowadzone wg zasad określonych w art. 24aa Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ.

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych w zakresie wszystkich branż przewidzianych w dokumentacji projektowej – wszyscy pracownicy fizyczni wykonujący roboty budowlane na budowie, kadra techniczna budowy za wyjątkiem Kierownika budowy, Kierownika robót;
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności zamawiający za każdy stwierdzony przypadek przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.
 6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności, niezależnie od sankcji przewidzianych w pkt 5), Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych dokona czynności naprawczych oraz bez ponownego wzywania złoży żądane przez Zamawiającego dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 7. Za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów, o których mowa w pkt. 6 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego Wykonawcy oraz może zawiesić wykonanie tej części robót z winy Wykonawcy do chwili naprawienia.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Data rozpoczęcia: **od dnia podpisania umowy**
2. Data zakończenia : **Zakończenie robót montażowych wraz z uruchomieniem instalacji objętych przedmiotem zamówienia w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj, do dnia zakończenia wszystkich prac objętych przedmiotem zamówienia w tym usunięciem wszystkich ewentualnych wad i usterek oraz zatwierdzeniem protokołem końcowego odbioru robót nie zawierającym uwag.**

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO ORAZ INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Umowa o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym.
2. Zamawiający wymaga następującego zapisu w umowie z podwykonawcą:
„Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy wynosi 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej*, usługi*, dostawy* (*niepotrzebne skreślić)”.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w wskazanym w pkt 4 terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego. Zgłoszenie oraz sprzeciw wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych zgłasza pisemnie sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy nie spełnia wymagań niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie wskazanym w pkt 7 uważa się za akceptację

umowy.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 9, jeżeli termin zapłaty wymaganego wynagrodzenia jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca lub podwykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy oraz obowiązują odpowiednio takie same zasady zawierania umowy, jakie obowiązują przy zawieraniu umowy pomiędzy Wykonawcą a pierwszym podwykonawcą.
18. Wykonanie prac przy udziale podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca za działania i/lub zaniechania podwykonawców odpowiada jak za własne działania i/lub zaniechania.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

2. **Zdolności technicznej i zawodowej:**

- 1) Wykonawca spełni ten warunek jeśli udokumentuje wykonanie zgodnie z zasadami sztuki montażowo-instalacyjnej i prawidłowe ukończenie co najmniej trzech robót montażowo-instalacyjnych polegających na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej na budynkach, o wielkości co najmniej 45 kWp, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, bądź krótszym jeśli czas prowadzenia działalności jest krótszy, wg definicji zawartej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r., poz. 1422 ze zm.) (w przypadku wykazania się doświadczeniem opartym na umowie zawartej w innej walucie, zamawiający przy ocenie spełnienia warunku udziału dokona przeliczenia w/w kwoty wg średniego kursu walut opublikowanego na stronie internetowej NBP z dnia ogłoszenia niniejszego przetargu w BZP) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki montażowo-instalacyjnej i prawidłowo ukończone, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Dowodami w niniejszym postępowaniu, o których mowa, są referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty montażowo-instalacyjne były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- 2) Wykonawca spełni ten warunek jeśli udokumentuje iż dysponuje wykwalifikowaną kadrą, niezbędną do kierowania robotami będącymi przedmiotem zamówienia. Osoba wyznaczona do kierowania robotami w zakresie robót elektrycznych musi posiadać wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) i minimum 5 letnie doświadczenie jako kierownik budowy. Należy podać informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia osoby wyznaczonej do kierowania robotami budowlanymi, niezbędnych dla wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tą osobą – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.)

Wykonawca spełni ten warunek jeśli udokumentuje, iż dysponuje wykwalifikowaną kadrą, posiadającą uprawnienia SEP GR I D i E do 1 kV (minimum 2 osoby) oraz - certyfikat in-

stalatora w zakresie OZE wg Urzędu Dozoru Technicznego (minimum 1).

Uprawnienia, o których mowa wyżej winny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub innych wcześniej obowiązujących przepisów.

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

Uwaga !

W przypadku Wykonawców posiadających siedzibę poza granicami RP, Zamawiający dopuszcza przedstawienie osób posiadających równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia informacji potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 1 000.000,00 złotych.

- a) Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- b) Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych Zamawiający przy ocenie spełnienia warunku udziału dokona przeliczenia w/w kwoty wg średniego kursu walut opublikowanego na stronie internetowej NBP z dnia ogłoszenia niniejszego przetargu w BZP.

UWAGA:

1. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.
3. Warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1a ustawy Pzp oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,

w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Protokół odbycia wizji lokalnej – **załącznik nr 11 do SIWZ**
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - **załącznik nr 7 do SIWZ**
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 6 do SIWZ**

Uwaga !

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 uwag niniejszego działu (załącznik nr 7 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia).
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku

istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 uwag niniejszego działu oraz przedstawia w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA NAJWYŻEJ NA PODSTAWIE ART. 26 UST. 2 PZP.

- 1. Wykaz wykonanych robót** wraz z dowodami określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. zał. nr 4,
- 2. Informację potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1 000.000,00 złotych [lub równowartość w Euro],**
- 3. Zaświadczenia z ZUS, US, o niezaleganiu ze składkami,**
- 4. Wyciąg z KRS,**
- 5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. nr 5.**
- 6. Zobowiązanie – zał. nr 10.**

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 Pzp).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 3, 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wykonawcy, którzy składają ofertę wspólnie w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

X. INNE DOKUMENTY, KTÓRE WSZYSCY WYKONAWCY MUSZĄ ZŁOŻYĆ W OFERCIE

1. Wypełniony druk „Formularz ofertowy”, stanowiący załącznik **Nr 2** do niniejszej specyfikacji.
2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium;
4. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy);
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 Pzp).

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219);
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia przekazywane są zgodnie z wzorem standardowego formularza w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
3. Podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym środki komunikacji elektronicznej (dotyczące adresu poczty e-mail) muszą być aktualne, działające poprawnie. Wykonawca podając je w ofercie gwarantuje ich sprawne funkcjonowanie w okresie trwania całego przetargu do zawarcia umowy.
4. W celu zapewnienia właściwej komunikacji Wykonawca powoła Kierownika Budowy, odpowiedzialnego za kontakt z przedstawicielem powołanym do realizacji umowy ze strony Zamawiającego.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane za pomocą:
 - 1) **drogą elektroniczną – na adres : zamowienia_publiczne@pcm-nzoz-wierszow.pl**

- 2) **operatorem pocztowym – na adres : POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE Sp. z o.o. NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie ul. Warszawska 104, 98–400 Wieruszów**
- 3) **w terminach od poniedziałku do piątku, w godz. pomiędzy 8.00 a 15.00.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie opublikowana na stronie internetowej: www.pcm-nzoz-wieruszow.pl
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień.

Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Iwona Wójciak tel. 667-060-605 – w sprawach z zakresu procedury przetargowej
Lucyna Skupień tel. 609-131-866 - w sprawach merytorycznych, technicznych

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - wpłata przelewem na konto Zamawiającego 98 9256 0004 2604 7395 2000 0010;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 110).
3. Sposób przekazania:
Przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Dokument potwierdzający wniesie wadium należy dołączyć do oferty.
4. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
5. Gwarancja lub poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, realizowane na pierwsze pisemne wezwanie zamawiającego

XIII. ZMIANA UMOWY

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp przewiduje się możliwość dokonania niżej wymienionych zmian:

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, która będzie :
 - a) spowodowaną zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - b) dotyczyć udziału inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) dotyczyć zmiany Podwykonawcy po zawarciu umowy.
- a) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku natrafienia na trudności, których nie można było zidentyfikować podczas wizji lokalnej (np. ruiny cementarza)
2. Zmiana Kierowania budowy może nastąpić w przypadku:
 - a) zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy,
 - b) utraty uprawnień przez wskazaną przez Wykonawcę osobę,
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa w pkt. 3 Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu nową osobę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do osoby, która została wskazana w ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana nr rachunku bankowego może nastąpić w przypadku zmiany banku prowadzącego rachunek.
5. Warunki dokonywania zmian, o których mowa w pkt. 1-4:
 - a) wymagają uzasadnienia konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia, z wykazaniem, że nie była ona znana i możliwa do przewidzenia w chwili zawierania umowy,
 - b) zostaną zawarte w formie pisemnego aneksu podpisanego i zaakceptowanego przez obie strony do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany,
 - c) Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany osób określonych w ust. 3 i 4, na inne, spełniające warunki określone w umowie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
6. Zmiany istotnych postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Pzp.

XIV. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Uwaga !

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 23 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (tzw. informacja z otwarcia ofert), wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może wraz z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą: **wynosi 30 dni kalendarzowych**, licząc od daty otwarcia ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni kalendarzowych.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, pismem czytelnym.
2. Zgodnie z ustawą o ochronie języka polskiego wszystkie dokumenty muszą zostać przygotowane w języku polskim. Dokumenty sporządzone w językach obcych stanowiące część oferty muszą być przetłumaczone na język polski. Tłumaczenie to musi być poświadczone przez Wykonawcę.
3. Wykonawca nie może dokonywać zmian w treści formularzy zamieszczonych w SIWZ pod rygorem odrzucenia oferty. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Podpis osoby uprawnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).
6. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
10. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
11. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
12. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ (formularz ofertowy)**.
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę w sposób określony w pkt 5.
14. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Wszystkie wypełnione strony oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę do podpisania oferty.
15. Oferta Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp będzie podpisana przez pełnomocnika.
16. Wycofanie lub zamiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert (art.84 ustawy Pzp), z zastrzeżeniem, iż:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zawiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty - zawiadomienie takie, oznaczone powinno być w ten sposób, jak koperta oferty, z dopiskiem „**zamiana**” (*według wskazówek wskazanych poniżej*) lub „**wycofanie**”,
 - 2) w przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej ofert zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) – oferta ta powinna posiadać dodatkowy dopisek na kopercie „**Oferta zamienna kompletna**”,
 - 3) w przypadku, gdyby Wykonawca chciał wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, której treść ulegnie zmianie, opisane na każdej stronie „**ZAMIANA DOKONANA W DNIU**” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowić będą wraz z ofertą zamienną, kompletną całość – oferta ta powinna posiadać na kopercie dopisek „**Oferta zamienna uzupełniająca**”,
 - 4) elementy wykorzystane z oferty pierwotnej muszą być spójne z oferta zamienną – w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą podlegały odrzuceniu,
 - 5) Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.
17. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w pkt. od 1 do 16 ponosi Wykonawca.

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / w zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego **POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE Sp. z o.o. NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie ul. Warszawska 104 98 – 400 Wieruszów**., Sekretariat do dnia **22.05.2020r. do godz. 11:00**

2. Oznakowanie oferty:

„Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na obiektach Powiatowego Centrum Medycznego Sp. z o.o. NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie”

Na opakowaniu (kopercie) oprócz powyższego opisu należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy.**

oraz zapis **„Nie otwierać przed dniem 22.05.2020r. godz. 11:30”**

- 1) Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
- 2) Po upływie terminy składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać w niej jakichkolwiek zmian.
- 3) Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.
- 4) Jeśli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, wymagane jest, by dokonano tego za potwierdzeniem odbioru. **Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego w jego siedzibie.**

3. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie **Powiatowego Centrum Medycznego Sp. z o.o. NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie ul. Warszawska 104, 98 – 400 Wieruszów**, Gabinet Prezes PCM , dnia **22.05.2020r. o godz. 11:30**

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (tzw. informacja z otwarcia ofert), wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 8) , o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może wraz z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

XVIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ ZMIAN SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może się zwrócić na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie: www.pcm-nzoz-wieruszow.pl
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny liczbowo i słownie, jako prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną liczbowo.
2. Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy i winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, (urządzenie zaplecza, ubezpieczenia, zabezpieczenie robót itp.), jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac (art. 632 § 1 kc

w związku z art. 14 ustawy)

4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, powinna uwzględniać m.in. zmiany stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
5. Cena ma charakter ryczałtowy. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich informacji koniecznych i przydatnych do wyceny i wykonania robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca (załącznik nr 11).
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XX. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją, nie podlega odrzuceniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu jak i nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - 2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. W podanym poniżej sposobie punktacji dane wskazane we wzorach są brane pod uwagę z tych podlegających aktualnej ocenie i punktacji. W ocenie ofert nie będą brane pod uwagę deklaracje złożone w ofertach, które zostały odrzucone lub wykonawca został wykluczony z postępowania. Jednocześnie w przypadku gdy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej nie przedłoży wymaganych dokumentów z art. 26 ust 2 ustawy Pzp i ich nie uzupełni na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp, zamawiający dokona ponownej oceny ofert nie podlegających odrzuceniu i których wykonawcy nie zostali wykluczeni z postępowania wg zasad wskazanych w niniejszej siwz i zapisach ustawy Pzp.
3. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty posługiwać się będzie następującymi kryteriami:
 - a) Cena – **60 %**
 - b) Gwarancja produktowa od producenta na moduł PV (przez minimum 12 lat) – **30 %**
 - c) Gwarancja na spadek mocy oferowanych modułów (minimum 25 lat) – **10 %**
 - d) W przypadku zaoferowania gwarancji dłuższej niż w pkt. b) i c), wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemnie potwierdzenie gwarancji przez producenta – **kryterium wykluczające.**

Ad a)

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Liczba punktów przyznana za kryterium „Cena” n-tej oferty zostanie określona według wzoru:
$$N_c = (C_n / C_{bn}) \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – najniższa cena oferty która nie została odrzucona w postępowaniu i której wykonawca nie został wykluczony i podlega ocenie punktowej

C_{bn} – cena badanej oferty

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 60%

Ad b)

Gwarancja produktowa od producenta na moduł PV (przez minimum 12 lat, poświadczona przez producenta na etapie ofertowania) – **30 %**

12 lat	0 punktów
13 lat	5 punktów
14 lat	10 punktów
15 i więcej lat	20 punktów

Ad c)

Gwarancja na spadek wydajności nie większy niż 17 % (minimum 25 lat, poświadczona przez producenta na etapie ofertowania) – **10 %**

25 lat	0 punktów
26 lat	5 punktów
27 lat	10 punktów
28 i więcej lat	20 punktów

- Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyzna-

nych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

6. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania (końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt).

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - wpłata przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

98 9256 0004 2604 7395 2000 0010

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do wypłaty zabezpieczenia, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

XXII. ZWROT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia za należycie wykonane Zamawiający uzna datę odbioru bez wad i usterek.
3. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Kwota, o której mowa w pkt. 3, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed

przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie Zamawiającemu umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
4. W przypadku dokonania wyboru oferty, której Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, przy zawarciu umowy zobowiązany jest wskazać, w jakiej części tego zamówienia będzie korzystał z podwykonawców, podał nazwy firm.
Termin na jaki została zawarta umowa wykonawcy z podwykonawcą nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawie Pzp.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych, zaświadczeń lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych – dokumenty równoważne) osób uczestniczących w realizacji zamówienia, tj: kierownika budowy, kierownika robót elektrycznych lub innych dokumentów wskazujących, że osoby wskazane powyżej mogą pełnić swoje funkcje zgodnie z obowiązującymi przepisami wynikającymi z Prawa budowlanego.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawie Pzp.

XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Środki ochrony prawnej- (DZIAŁ VI ustawy Pzp).

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

Odwołanie - dopuszczalność, zasady wnoszenia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - 7) rażąco niskiej ceny podanej przez oferenta.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Informacja o czynności niezgodnej z ustawą Pzp

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Termin wniesienia odwołań

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 roboczych dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni roboczych - je-

- żeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni roboczych od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 wnosi się w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 1128) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).

XXVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy
4. Wykaz robót
5. Wykaz osób
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
9. RODO
10. Zobowiązanie
11. Wizja lokalna